

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОГДАНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
СТАРОШАЙГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

с. Богдановка, ул. Колхозная, 7, тел.883432 2-96-61
e-mail: sch.bogdan@e-mordovia.ru ИНН 1318107580 КПП 131801001

**Справка о результатах работы с учащимися, состоящими на
различных видах учета**

Цель проверки: изучение эффективности работы классных руководителей и членов комиссии по Совету по профилактике с учащимися, состоящими на различных видах учета и их родителями.

Сроки проверки: 09 – 11 марта 2022 года.

Формы и методы проверки:

проверка документов и личных дел учащихся, состоящих на различных видах учета;

собеседования с классными руководителями;

беседы с учащимися, состоящими на различных видах учета;

анализ проведенных мероприятий.

Проверку провел: психолог Гришакова М.С.

К категории детей, требующих особого педагогического внимания, относятся дети, стоящие на ВШУ, часто остающиеся без должного внимания родителей, не умеющие или не желающие подчиняться общепринятым нормам и правилам, склонные к правонарушениям, а также состоящие на учете в КДН.

Школа совместно с ОПДН активизировала деятельность по раннему предупреждению правонарушений несовершеннолетних. Одним из важных направлений в работе по профилактике правонарушений является социально-педагогическое сопровождение обучающихся с отклонениями в поведении.

Постановка учащихся МОУ «Богдановская ООШ» на внутришкольный профилактический учет осуществляется в соответствии с «Положением о постановке обучающихся на внутришкольный учет» по решению Совета по профилактике правонарушений. При постановке на учет несовершеннолетнему назначается наставник, который, совместно с педагогом- психологом , планирует и проводит профилактическую и реабилитационную работу с ним, разрабатывает программу индивидуального сопровождения учащегося. Программа становится рабочим документом,

который отражает динамику изменений в поведении воспитанника в период ее выполнения.

База данных учащихся, состоящих на ВШУ, является открытой только для администрации школы, классного руководителя, самого учащегося, его родителей и наставника. Содержащаяся в ней информация позволяет более качественно спланировать профилактическую работу с данной категорией учащихся.

На 09.03.2022 г. на учете на ВШУ и КДН состоит учащийся 6 класса Герасимов Владимир

Профилактическая работа с учащимся, состоящим на ВШУ и в КДН, и его семьей строится по следующим направлениям:

- ежедневный учет посещаемости учащимися занятий, а также своевременное выявление причин пропусков и принятие мер по устранению пропусков занятий учащимися без уважительной причины;
- организация внеурочной занятости учащихся, их активного отдыха, пропаганда ЗОЖ;
- формирование законопослушного поведения и пропаганда правовых знаний учащихся и их родителей;
- взаимодействие с родителями (законными представителями): проведение индивидуальных и групповых бесед по предотвращению противоправного поведения несовершеннолетних, посещение на дому в целях оказания социальной и профилактической помощи, проведение профилактических рейдов, применение мер административного воздействия к родителям, не исполняющим или не надлежаще исполняющим возложенные на них обязанности по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних, проведение родительских собраний по проблемам семейного воспитания;
- совершенствование педагогической компетенции в работе по коррекции поведения, профилактике социального неблагополучия учащихся и их семей;
- рассмотрение вопросов профилактической деятельности на заседаниях педагогического совета школы, совещаниях при директоре, семинарах.

С целью профилактики правонарушений, с начала 2021-2022 учебного года были проведены:

- заседания Совета профилактики безнадзорности и правонарушений;
- индивидуальные беседы с Герасимовым В., состоящим на различных видах учета, и его родителями;

При проведении проверки были проанализированы документы, формирующие личное дело учащегося Герасимова Владимира.

В личном деле содержится:

- заявление классного руководителя в Совет профилактики о постановке учащегося на внутришкольный учет;
- план индивидуальной профилактической работы с учащимся;
- план-график работы наставника;

- характеристика на учащегося;
- карта состояния здоровья учащегося;
- акт первичного обследования материально-бытовых условий семьи учащегося;
- акты посещения семьи учащегося, состоящего на учете;
- ежедневная занятость учащегося, в т.ч. во внеурочное время;
- мониторинг учебной, спортивной, творческой деятельности учащегося;
- мониторинг пропуска занятий;
- журнал индивидуальных бесед с обучающимся и родителями;
- аналитическая информация о работе с учащимися.

Вся работа с обучающимся находится на должном уровне. Классный руководитель Мещерякова В.А. следит ежедневно за посещаемостью Герасимова В., проводит беседы с родителями обучающегося. Ребенок посещает занятия внеурочной деятельности «Шахматы» и «Баскетбол», старается участвовать в общешкольных спортивных мероприятиях. Пропусков без уважительной причины нет. В дальнейшем планируется составить график занятости Герасимова В. в летний период.

Рекомендации:

1. Классным руководителям 1-9 классов продолжить целенаправленную работу по раннему выявлению семейного неблагополучия (срок – в течение года).

Педагог- психолог _____



Гришакова М.С.